

Aus Alt wird Neu – Mittels eines modernen, energie- und materialschonenden Verfahrens stellen wir aus alten PET-Getränkeflaschen den Rohstoff für neue Flaschen her. Werde Teil unseres Teams! Als Mitglied von der PET to PET Recycling Österreich GmbH unterstützt Du eine funktionierende Kreislaufwirtschaft in Österreich. Zum ehestmöglichen Antritt suchen wir eine:n:

Mitarbeiter:in HR Assistenz (m,w,d) – Teilzeit (30 Wochenstunden)

Deine neuen Aufgaben:

- Unterstützung eines dynamischen HR Teams
- Allgemeine administrative Tätigkeiten (Erstellung personalrelevanter Dokumente, Pflege Personalakt)
- Recruiting, Onboarding und Offboarding
- Verwaltung von Aus- und Weiterbildungen
- Mitarbeit in diversen HR-Projekten
- Erstellung von Statistiken
- Zeitmanagement

Dein Profil:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- Sehr gute Rechtschreib- und Grammatikkenntnisse sowie MS-Office-Kenntnisse (vor allem Word und Excel)
- Teamfähigkeit, Verantwortungsbewusstsein und Serviceorientierung
- Genauigkeit, Selbstständigkeit und Zuverlässigkeit
- Einschlägige Berufserfahrung in der Personaladministration von Vorteil

Für diese Position bieten wir Dir ein Monatsbruttogehalt auf Basis Vollzeit (40h) für Anfänger von € 2.464,50 an. Bei entsprechender Qualifikation und Berufserfahrung besteht die Bereitschaft zur Überzahlung.

Wir freuen uns auf Deine aussagekräftige Bewerbung an bewerbung@pet2pet.at oder **PET to PET Recycling Österreich GmbH**, SET Straße 10, A-7052 Müllendorf.